



ประกาศเทศบาลเมืองแพรกษา

เรื่อง ขยายตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลเมืองแพรกษา อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ มีความประสงค์จะขยายตลาดพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ ดังต่อไปนี้

- |  |                  |
|--|------------------|
| -พัสดุครุภัณฑ์ของเทศบาลเมืองแพรกษา                                   | จำนวน ๒๐๗ รายการ |
| ราคากลาง ๓๗๓,๙๖๐.- บาท (-สามแสนเจ็ดหมื่นสามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน-) |                  |
| -พัสดุครุภัณฑ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลเมืองแพรกษา          | จำนวน ๖๗ รายการ  |
| ราคากลาง ๗๓๕.- บาท (-เจ็ดร้อยสามสิบบาทถ้วน-)                         |                  |
| -พัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียนแพรกษาวิทยา สังกัดเทศบาลเมืองแพรกษา         | จำนวน ๔๒ รายการ  |
| ราคากลาง ๔๒๕.- บาท (-สี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)                          |                  |

ให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดทุกชนิดเป็นราคารวมสูงสุดจะแยกเสนอราคาเพื่อซื้อเพียงรายการใดรายการหนึ่งก็ได้ ตามรายละเอียดบัญชีรายการพัสดุแนบท้ายประกาศ โดยวิธีการประมูลด้วยวาจา โดยมีรายละเอียดเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. ผู้เข้าประมูลต้องลงชื่อเข้าร่วมประมูล วันพฤหัสบดีที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น. และเจ้าหน้าที่จะเริ่มดำเนินการประมูลในวันเดียวกันตั้งแต่เวลา ๑๐.๑๕ น. เป็นต้นไป จนกว่าจะเสร็จสิ้น ณ ห้องประชุมเทศบาลเมืองแพรกษา

๒. ผู้เข้าประมูลจะต้องส่งหลักฐานเอกสารดังต่อไปนี้ ต่อเจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสู่ราคา

๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาจำนวน ๑ ชุด

๒.๒ หากผู้เข้าประมูลกระทำในนามบุคคลอื่น จะต้องหนังสือมอบอำนาจ สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด

๒.๓ กรณีผู้เข้าประมูลกระทำการในนามนิติบุคคล จะต้องหนังสือรับรองนิติบุคคลและ หนังสือมอบอำนาจของนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๓. ผู้ชนะการประมูลต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางขั้นต่ำที่ทางราชการที่กำหนดไว้ คือ ๓๗๕,๑๒๐.- บาท (-สามแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน-) และคณะกรรมการขยายตลาดตลาด นับถึงสามและเคาะไม้แล้ว ให้ถือว่าคณะกรรมการขยายตลาดตกลงขายให้กับผู้ซื้อรายนั้น และจะต้องผูกพันในราคาที่ตนประมูล จะสละสิทธิและถอนคำสุ่ราคาไม่ได้

๔. ผู้ประมูลรายยอมแพ้ความผูกพันในราคาที่ตนประมูล เมื่อมีผู้อื่นประมูลราคาที่สูงขึ้น ไม่ว่าการที่ผู้อื่นนั้นจะสมบูรณ์หรือไม่ก็ตาม หรือเมื่อคณะกรรมการขยายตลาดถอนพัสดุนั้นออกจากการขยายตลาด

๕. ผู้ชนะการประมูลหรือผู้ซื้อที่เสนอราคาสูงสุด แต่ทั้งนี้คณะกรรมการขยายตลาด สงวนสิทธิที่จะขอลอนพัสดุนั้นออกจากการขยายตลาด โดยไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุดก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาที่เสนอนั้นยังไม่เพียงพอ หรือมีเหตุอย่างอื่น ซึ่งจะแจ้งให้ผู้สุ่ราคาทราบทันทีที่ปิดการขยายตลาด ในกรณีนี้ผู้ชนะการประมูลจะเรียกค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้

๖. เมื่อคณะกรรมการขยายตลาด ตกลงขายให้แก่ผู้ชนะการประมูลแล้ว ผู้ซื้อต้องชำระราคา ดังนี้

๖.๑ กรณีที่วงเงินซื้อรวมกันไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้ซื้อต้องชำระราคาทั้งหมดเป็นเงินสด เมื่อการประมูลสิ้นสุด

๖.๒ กรณีที่วงเงินซื้อรวมกันเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้ซื้อจะชำระราคาทั้งหมด หรือวางมัดจำเป็นเงินสดหรือเช็คธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองแพรงกษา โดยเป็นเช็คลงวันที่ในวันขายทอดตลาด หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาพัสดุก็ได้ เมื่อการสู้ราคาสิ้นสุดลงจะต้องชำระส่วนที่เหลือเป็นเงินสดหรือเช็คธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองแพรงกษา ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันซื้อ

ทั้งนี้ ผู้ซื้อต้องชำระราคาพัสดุให้ครบถ้วน จึงจะมีสิทธิรับมอบพัสดุ กรณีไม่ชำระราคาพัสดุภายในเวลาที่กำหนดถือว่ายินยอมให้เทศบาลเมืองแพรงกษา รับเงินมัดจำและดำเนินการเรียกร้องค่าเสียหายอื่นๆต่อไป

๗. ในกรณีผู้ชนะการประมูลแล้วปฏิเสธไม่ซื้อ หรือผู้ซื้อละเลยไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด เทศบาลเมืองแพรงกษา จะนำพัสดุนั้นออกประกาศขายทอดตลาดซื้ออีกครั้งหนึ่ง ถ้าได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดครั้งเดิมผู้ชนะการประมูลหรือผู้ซื้อเดิมคนนั้น ต้องรับผิดชอบในส่วนที่ขาดตามกฎหมาย

๘. กำหนดวันรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุ

ผู้ซื้อต้องรื้อถอนและหรือขนย้ายพัสดุดอกไปภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันชำระราคาครบถ้วน หากผู้ซื้อไม่ดำเนินการรื้อถอน และหรือขนย้ายพัสดุไปภายในเวลาที่กำหนด ต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๕ ของราคาพัสดุที่ประมูลได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๕๐๐.- บาท

๑๐. ผู้ซื้อต้องเป็นผู้ชำระค่าภาษี ค่าธรรมเนียม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันจะพึงมี โดยประกาศฉบับนี้ เทศบาลเมืองแพรงกษา ถือว่าผู้เข้าประมูลได้รับทราบเงื่อนไขการประมูลขายทอดตลาดครั้งนี้แล้ว และยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัดทุกประการ

๑๑. ผู้ที่สนใจเข้าประมูลสามารถติดต่อขอดูพัสดุและขอรับเอกสารรายละเอียดต่างๆ ได้ที่เทศบาลเมืองแพรงกษา วันพุธที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ เพื่อตรวจสอบพัสดุที่จะขายทอดตลาดนั้น เทศบาลเมืองแพรงกษา สงวนสิทธิที่จะถือว่าได้ตรวจสอบแล้ว และได้ทราบถึงสภาพปัญหาอุปสรรคและความชำรุดบกพร่องต่างๆ อยู่ก่อนแล้วไม่สามารถเรียกร้องใดๆ ในภายหลังได้ทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอิม แพหมอ)

นายกเทศมนตรีเมืองแพรงกษา

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71401/ 120 ลงวันที่ 3 พฤศจิกายน 2568

จำนวน 19 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>สำนักปลัด</u>			
	<u>พัสดุชำรุด</u>			
1	พัดลมชนิดตั้งพื้น ขนาด 24 นิ้ว	1	489-49-0004	สำนักปลัด
2	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	416-58-0075	สำนักปลัด
3	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	1	416-59-0084	สำนักปลัด
4	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	1	482-59-0039	สำนักปลัด
5	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	1	482-59-0040	สำนักปลัด
6	เครื่องสร้างลมเย็นแบบเคลื่อนที่	1	489-59-0093	สำนักปลัด
7	เครื่องสร้างลมเย็นแบบเคลื่อนที่	1	489-59-0095	สำนักปลัด
8	เครื่องสร้างลมเย็นแบบเคลื่อนที่	1	489-59-0096	สำนักปลัด
9	เครื่องสร้างลมเย็นแบบเคลื่อนที่	1	489-59-0097	สำนักปลัด
10	เครื่องสร้างลมเย็นแบบเคลื่อนที่	1	489-59-0098	สำนักปลัด
11	เครื่องสร้างลมเย็นแบบเคลื่อนที่	1	489-59-0100	สำนักปลัด
12	เก้าอี้รับรอง	1	401-61-1033	สำนักปลัด
13	เก้าอี้รับรอง	1	401-61-1036	สำนักปลัด
14	เก้าอี้รับรอง	1	401-61-1048	สำนักปลัด
15	เก้าอี้รับรอง	1	401-61-1095	สำนักปลัด
16	เก้าอี้รับรอง	1	401-61-1120	สำนักปลัด
17	เก้าอี้ทำงานระดับ 6-7	1	401-62-2197	สำนักปลัด
18	เครื่องเจาะกระดาษ	1	419-62-0007	สำนักปลัด
19	เก้าอี้ทำงาน	1	401-64-2353	สำนักปลัด

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>สำนักปลัด ไม่ลงบบ</u>			
	<b>พัสดุชำรุด</b>			
1	โต๊ะอเนกประสงค์	1	480-55-0103	สำนักปลัด
2	โต๊ะอเนกประสงค์	1	480-55-0106	สำนักปลัด
3	โต๊ะอเนกประสงค์	1	480-55-0111	สำนักปลัด
4	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0391	สำนักปลัด
5	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0396	สำนักปลัด
6	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0397	สำนักปลัด
7	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0398	สำนักปลัด
8	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0399	สำนักปลัด
9	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0402	สำนักปลัด
10	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0408	สำนักปลัด
11	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0410	สำนักปลัด
12	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0411	สำนักปลัด
13	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0412	สำนักปลัด
14	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0413	สำนักปลัด
15	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0414	สำนักปลัด
16	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0418	สำนักปลัด
17	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0419	สำนักปลัด
18	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0424	สำนักปลัด
19	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0427	สำนักปลัด
20	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0430	สำนักปลัด
21	เก้าอี้อเนกประสงค์	1	401-55-0451	สำนักปลัด
22	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0464	สำนักปลัด
23	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0465	สำนักปลัด
24	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0468	สำนักปลัด
25	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0469	สำนักปลัด
26	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0473	สำนักปลัด
27	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0474	สำนักปลัด
28	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0475	สำนักปลัด
29	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0477	สำนักปลัด
30	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซูเปอร์แวร์ สีชมพู	1	401-55-0484	สำนักปลัด







เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71402/2416 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2568

จำนวน 11 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองคลัง</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	เครื่องวัดระยะด้วยแสงเลเซอร์	1	086-60-0003	กองคลัง
2	เก้าอี้ทำงาน บุนวม	1	401-60-1020	กองคลัง
3	สมาร์ตโฟน Sumsung	1	423-64-0048	กองคลัง
4	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	1	416-61-0102	กองคลัง
5	กล้องดิจิตอล ยี่ห้อ Fujifim	1	452-61-0035	กองคลัง
6	เครื่องสำรองไฟฟ้า 800 VA	1	416-64-0257	กองคลัง
7	เครื่องสำรองไฟฟ้า 1000 VA	1	416-65-0319	กองคลัง
8	เครื่องสำรองไฟฟ้า 1000 VA	1	416-65-0320	กองคลัง
9	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	1	482-59-0052	กองคลัง
10	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก	1	482-64-0082	กองคลัง
11	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก	1	482-64-0084	กองคลัง

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71403/681 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568  
จำนวน 5 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองช่าง</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	เครื่องพ่นยาหญ้า	1	625-40-0001	กองช่าง
2	เครื่องตัดหญ้า ยี่ห้อโรบิน	1	600-56-0014	กองช่าง
3	เครื่องตัดหญ้า ยี่ห้อโรบิน	1	600-56-0015	กองช่าง
4	ปั้มน้ำไฟฟ้า แบบหอยโข่ง ขนาด 2 นิ้ว	1	055-64-0015	กองช่าง
5	ปั้มน้ำไฟฟ้า แบบหอยโข่ง ขนาด 2 นิ้ว	1	055-64-0016	กองช่าง

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71404/2033 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2568  
จำนวน 17 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองสาธารณสุข</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	เก้าอี้จัดเลี้ยง	1	401-60-0963	กองสาธารณสุข
2	เก้าอี้จัดเลี้ยง	1	401-60-0994	กองสาธารณสุข
3	เก้าอี้จัดเลี้ยง	1	401-60-0996	กองสาธารณสุข
4	เก้าอี้จัดเลี้ยง	1	401-60-0999	กองสาธารณสุข
5	เก้าอี้จัดเลี้ยง	1	401-60-1002	กองสาธารณสุข
6	เก้าอี้จัดเลี้ยง	1	401-60-1006	กองสาธารณสุข
7	เก้าอี้สำนักงาน	1	401-65-2412	กองสาธารณสุข
8	เก้าอี้สำนักงาน	1	401-65-2413	กองสาธารณสุข
9	เครื่องสแกนเนอร์	1	416-47-0009	กองสาธารณสุข
10	ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์	1	416-48-0011	กองสาธารณสุข
11	เครื่องปริ้นเตอร์ Brother HL-3170 CDM	1	482-60-0050	กองสาธารณสุข
12	เครื่องสำรองไฟ	1	416-61-0112	กองสาธารณสุข
13	เครื่องปริ้นเตอร์ Brother DCP-T720 DW	1	482-65-0100	กองสาธารณสุข
14	เครื่องวัดความดัน แบบ Manual	1	273-60-0001	กองสาธารณสุข
15	รถบรรทุกขยะมูลฝอย ยี่ห้อ MITSUBISHI 82-8348 สมุทรปราการ	1	055-47-0004	กองสาธารณสุข
16	รถบรรทุกขยะมูลฝอย ยี่ห้อ ISUZU ทะเบียนรถ 83-8449 สมุทรปราการ	1	005-57-0008	กองสาธารณสุข
17	เครื่องตัดหญ้า	1	600-48-0008	กองสาธารณสุข

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71405/662 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2568  
จำนวน 7 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองการศึกษาฯ</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	เครื่องพรีนเตอร์ ยี่ห้อ Brother	1	482-57-0023	กองการศึกษา
2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ยี่ห้อ Canon	1	482-62-0063	กองการศึกษา
3	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ยี่ห้อ Brother	1	482-63-0078	กองการศึกษา
4	รถยนต์นั่งส่วนบุคคล FORD RANGFR ทะเบียนรถ กจ 7047	1	011-50-0008	กองการศึกษา
5	เครื่องปรับอากาศ	1	420-50-0002	กองการศึกษา
6	ตู้ใส่หนังสือ	1	406-50-0144	กองการศึกษา
7	เครื่องกรองน้ำ	1	701-56-0003	กองการศึกษา

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71406/272 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2568

จำนวน 2 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองสวัสดิการสังคม</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	1	452-59-0027	กองสวัสดิการ
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	1	416-59-0088	กองสวัสดิการ

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71407/351 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2568

จำนวน 9 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองยุทธฯ</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	เครื่องสำรองไฟ	1	416-61-0100	กองยุทธฯ
2	เครื่องสำรองไฟ	1	416-65-0295	กองยุทธฯ
3	เครื่องสำรองไฟ	1	416-65-0296	กองยุทธฯ
4	เครื่องสำรองไฟ	1	416-65-0297	กองยุทธฯ
5	เครื่องสำรองไฟ	1	416-65-0367	กองยุทธฯ
6	เครื่องสำรองไฟ	1	416-65-0368	กองยุทธฯ
7	เครื่องสำรองไฟ	1	416-65-0387	กองยุทธฯ
8	ป้ายไฟวิ่ง	1		กองยุทธฯ
9	จอ LED	1		กองยุทธฯ

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71409/492 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568

จำนวน 2 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>กองการเจ้าหน้าที่</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก	1	482-63-0067	กองยุทธฯ
2	เครื่องสำรองไฟ 800 VA	1	416-64-0288	กองยุทธฯ

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71410/585 ลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568

จำนวน 17 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<b>กองป้องกันฯ</b>			
	<b>พัสดุที่ชำรุด</b>			
1	เครื่องรับ-ส่งวิทยุคมนาคมแบบประจำที่	1	497-51-0006	กองป้องกันฯ
2	เครื่องวิทยุรับ-ส่งคมนาคมติดตั้งรถยนต์	1	497-57-0010	กองป้องกันฯ
3	เครื่องวิทยุรับ-ส่งคมนาคมติดตั้งรถยนต์	1	497-49-0003	กองป้องกันฯ
4	เครื่องวิทยุรับ-ส่งคมนาคมติดตั้งรถยนต์	1	497-51-0007	กองป้องกันฯ
5	เครื่องวิทยุรับ-ส่งคมนาคมติดตั้งรถยนต์	1	497-53-0001	กองป้องกันฯ
6	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	416-65-0370	กองป้องกันฯ
7	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	416-65-0372	กองป้องกันฯ
8	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	416-65-0369	กองป้องกันฯ
9	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	416-65-0373	กองป้องกันฯ
10	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	1	416-65-0375	กองป้องกันฯ
11	โทรศัพท์ไร้สาย	1	423-64-0052	กองป้องกันฯ
12	เครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึก	1	482-63-0066	กองป้องกันฯ
13	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	1	416-63-0181	กองป้องกันฯ
14	เครื่องรับ-ส่งวิทยุชนิดมือถือ	1	464-62-0062	กองป้องกันฯ
15	เครื่องรับ-ส่งวิทยุชนิดมือถือ	1	464-59-0038	กองป้องกันฯ
16	เครื่องรับ-ส่งวิทยุชนิดมือถือ	1	464-62-0059	กองป้องกันฯ
17	เครื่องรับ-ส่งวิทยุชนิดมือถือ	1	464-55-0030	กองป้องกันฯ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>			
	พัสดุชำรุด			
1	ชั้นวางแฟ้ม	1	404-56-0017	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2	พัดลม	1	๔๘๙-๕๖-๐๐๔๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
3	พัดลม	1	๔๘๙-๕๖-๐๐๔๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๔๘-๐๑๓๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
5	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๕-๕๘-๐๑๒๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๓๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
7	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๓๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
8	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๓๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
9	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
10	ชั้นวางรองเท้า ๓๐ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๓๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
11	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
12	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
13	ชั้นเก็บกระเป๋า	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
14	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
15	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๔๘-๐๑๒๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
16	ชั้นวางรองเท้า	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๔๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
17	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๖๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
18	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๖๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
19	ชั้นวางรองเท้า ๓๐ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๑๐๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
20	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
21	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๖๖-๐๐๒๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
22	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๗๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
23	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๗๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
24	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๗๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
25	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๘๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>			
	<u>พัสดุที่ชำรุด</u>			
26	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก ๑๕ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๖๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
27	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก ๑๕ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๕๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
28	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
29	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๓๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
30	ชั้นวางของ ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
31	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
32	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
33	ชั้นวางรองเท้า ๓๐ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๓๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
34	ชั้นวางรองเท้า	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๕๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
35	ชั้นเก็บกระเป๋า	1	๔๐๔-๕๖-๐๐๒๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
36	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
37	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๙๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
38	ชั้นเอกสาร ๓ ชั้น (ใหญ่)	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๓๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
39	ชั้นวางของ ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
40	ชั้นวางของ ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
41	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๘๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
42	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๘๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
43	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๗๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
44	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๗๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
45	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๗๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
46	ชั้นวางของ ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
47	ชั้นหนังสือแบบไขว้ปก	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๕๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
48	ชั้นวางของ ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
49	ชั้นวางของ ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
50	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
51	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</u>			
	พัสดุที่ชำรุด			
52	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก ๑๕ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
53	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก ๑๕ ช่อง	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
54	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้ ๔ ชั้น	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๙๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
55	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้ ๔ ชั้น	1	๔๐๔-๕๗-๐๑๐๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
56	ชั้นวางแฟ้มไม้ ๔ ชั้น	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๑๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
57	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้ ๔ ชั้น	1	๔๐๔-๕๗-๐๑๐๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
58	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๘๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
59	ชั้นเก็บกระเป๋า ๓ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๘๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
60	ชั้นวางแฟ้มไม้	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๕๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
61	ชั้นหนังสือแบบเรียนไม้ ๔ ชั้น	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๙๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
62	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๖๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
63	ชั้นใส่ที่นอนเด็ก ๑๕ ช่อง	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๖๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
64	ชั้นเอกสาร ๓ ช่อง (ใหญ่)	1	๔๐๔-๕๘-๐๑๓๙	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
65	ชั้นวางแฟ้มไม้	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๕๔	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
66	ชั้นวางแฟ้มไม้	1	๔๐๔-๕๗-๐๐๕๓	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
67	เครื่องถ่ายเอกสารดิจิทัล	1	๔๑๗-๕๗-๐๐๐๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เอกสารแนบท้ายบันทึก ที่ สป 71405.2/383 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2568

จำนวน 42 รายการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	รหัสหรือหมายเลข	หมายเหตุ
			ทะเบียน	
	<u>โรงเรียนแพรภษาวิทยา</u>			
	<b>พัสดุชำรุด</b>			
1	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2216	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
2	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2221	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
3	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2214	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
4	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2212	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
5	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2213	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
6	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1140	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
7	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2220	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
8	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2218	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
9	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1132	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
10	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1142	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
11	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1135	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
12	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1137	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
13	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1147	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
14	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1144	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
15	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1138	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
16	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1145	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
17	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1134	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
18	เก้าอี้ทำงาน	1	401-58-0862	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
19	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2217	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
20	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1139	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
21	เก้าอี้ทำงาน	1	401-62-2211	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
22	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1136	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
23	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1143	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
24	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1131	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
25	เก้าอี้ทำงาน	1	401-61-1130	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
26	เก้าอี้บุณวม สีกกรมท่า	1	479-48-0071	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
27	เก้าอี้บุณวม สีกกรมท่า	1	401-63-2254	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
28	เก้าอี้บุณวม สีกกรมท่า	1	401-63-2256	โรงเรียนแพรภษาวิทยา

29	เก้าอี้บุวมม สีกรมท่า	1	479-48-0015	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
30	เก้าอี้บุวมม สีกรมท่า	1	401-63-2258	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
31	เก้าอี้บุวมม สีกรมท่า	1	479-48-0090	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
32	เก้าอี้บุวมม สีกรมท่า	1	479-48-0016	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
33	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซุเปอร်แวรร์ สีขาว	1	102/500	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
34	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซุเปอร်แวรร์ สีขาว	1	57/500	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
35	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซุเปอร်แวรร์ สีขาว	1	67/500	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
36	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซุเปอร်แวรร์ สีขาว	1	432/500	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
37	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซุเปอร်แวรร์ สีขาว	1	475/500	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
38	เก้าอี้พลาสติก ยี่ห้อซุเปอร်แวรร์ สีขาว	1	143/500	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
39	ชั้นเก็บของแบบมีช่อง สีเขียว	1	404-61-0237	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
40	ชั้นเก็บของแบบมีช่อง สีเขียว	1	404-61-0226	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
41	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	1	482-61-0056	โรงเรียนแพรภษาวิทยา
42	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	1	482-63-0079	โรงเรียนแพรภษาวิทยา