

๑๗. น.อ. สุชาติ แก้วผลึก	กรรมการ
ผู้แทนกองบัญชาการทัพเรือภาคที่ ๑	
๑๘. นายทองศักดิ์ เคล้าละม่อม	กรรมการ
(แทน) อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	
๑๙. นางสาวมาลัย สุ่มทรัพย์	กรรมการ
(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ	
๒๐. นางสาวเรณู หลวงกอง	กรรมการ
(แทน) นายกเทศมนตรีเมืองแพรกษาใหม่	
๒๑. นายปฐวี ล้อธิรธร	กรรมการ
(แทน) นายกเทศมนตรีตำบลบางเมือง	
๒๒. นางสาวพิชญ์ชญาณี เทศน์ดี	กรรมการ
(แทน) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง	
๒๓. ดร.วิชัย จันทรจำรูญ	กรรมการ
ประธานสภาวัฒนธรรมจังหวัดสมุทรปราการ	
๒๔. นายพงศกร ชูวิท	กรรมการ
(แทน) ประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดสมุทรปราการ	
๒๕. นายวิรัช เกสียวปฏินันท์	กรรมการ
ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ	
๒๖. นางสาวนงลักษณ์ เช่งแก้ว	กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล	และเลขานุการ
รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานจังหวัดสมุทรปราการ	
๒๗. นายวีระชาติ คงอภัย	กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด	และผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นายอาทิตย์ แหล่งสนาม	กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุมเนื่องจากติดราชการ/ติดภารกิจสำคัญ

๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ (นายสุจินต์ วาจากิจ)	ติดราชการ
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ (นายประทีป นทีทวีวัฒน์)	ติดราชการ
๓. รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ (นายณัฏฐ์ อัคราชนัน เตชะเสน)	ติดราชการ
๔. ผู้แทนมณฑลทหารบกที่ ๑๑	ติดราชการ
๕. ผู้อำนวยการไฟฟ้านครหลวง เขตสมุทรปราการ	ติดราชการ
๖. นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ	ติดราชการ
๗. นายกเทศมนตรีตำบลเทพารักษ์	ติดราชการ
๘. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเพรียง	ติดราชการ
๙. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา	ติดราชการ
๑๐. ประธานกรรมการศูนย์ประสานงานองค์การชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ	ติดภารกิจ
๑๑. ประธานศูนย์ประสานงานองค์การเอกชนจังหวัดสมุทรปราการ	ติดภารกิจ
๑๒. ประธานสภาองค์กรชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ	ติดภารกิจ
๑๓. ประธานหอการค้าจังหวัดสมุทรปราการ	ติดภารกิจ

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ๑. นางพัชรินทร์ ไสระพันธ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน |
| ๒. นางมณฑาทิพย์ ศิริไกรวัฒนวงศ์ | สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ |
| ๓. นางสาวศศิธารา พุภักดี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นางสาวธนพร ชินศรี | สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสมุทรปราการ |
| ๕. นายศิริวัฒน์ ดีสุข | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๖. นางบานชื่น บัวระบัติ | สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ |
| ๗. นางพิมพ์ผดุงดา เรื่องกิตติพงษ์ศา | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๘. นายชัยทัต ถนอมทรัพย์ | แนวทางหลวงชนบทสมุทรปราการ |
| ๙. นายสุทธิรักษ์ บุญช่วยรอด | วิศวกรโยธาปฏิบัติการ |
| ๑๐. นางสาวณิชาภัทร มาลา | แนวทางหลวงสมุทรปราการ |
| ๑๑. นายเมธา ศุภนาม | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการพิเศษ |
| ๑๒. นายนิเทศ อยู่เจริญ | สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสมุทรปราการ |
| ๑๓. นางสาวนันทกานต์ โคนถอน | นักวิชาการวัฒนธรรมชำนาญการ |
| ๑๔. นางสาวขวัญชนกนารถ แก้วอนันต์ | สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสมุทรปราการ |
| | เลขาธิการสภาอุตสาหกรรม จังหวัดสมุทรปราการ |
| | สภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |
| | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ(ก.บ.จ.) จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงาน คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ(ก.บ.จ.) จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น สำนักงานจังหวัดสมุทรปราการในฐานะฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด จำนวน ๒๐ หน้า ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้แจ้งให้คณะกรรมการฯ ทุกท่านทราบแล้ว พร้อมทั้งเผยแพร่ในเว็บไซต์ www.samutprakan.go.th และได้แนบในวาระการประชุมให้กับกรรมการฯ ทุกท่าน ทั้งนี้ หากกรรมการฯ ท่านใดมีข้อแก้ไขขอให้แจ้งที่ประชุมทราบเพื่อแก้ไข/ปรับปรุงให้ถูกต้องต่อไป ทั้งนี้ หากยังไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ในเบื้องต้นขอมติที่ประชุมได้ให้ การรับรองรายงานการประชุมฯ ไปก่อนเพื่อให้วาระการประชุมดำเนินต่อไปได้แต่หากกรรมการท่านใด มีข้อแก้ไขเพิ่มเติมประการใด ขอให้แจ้งที่ฝ่ายเลขานุการเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป จึงเรียนเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสาร ๒)

ฝ่ายเลขานุการ : คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๓.๑.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เงินกันไว้เบิกเหลือปี) ให้หน่วยงานเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ก่องหน้าผูกพันแล้ว ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับเงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เร่งรัดการก่องหน้าผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๓.๑.๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๑) การกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการให้สอดคล้อง กับเป้าหมายในภาพรวมประเทศ โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๓ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๘ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ โดยจำแนกเป้าหมายเป็นรายไตรมาส ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

รายการ	เป้าหมายทั้งปี		ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย
ภาพรวม	๑๐๐	๙๓	๓๘	๓๓	๖๑	๕๕	๘๑	๗๖	๑๐๐	๙๓
รายจ่ายประจำ	๑๐๐	๙๘	๓๘	๓๗	๖๑	๖๐	๘๔	๘๓	๑๐๐	๙๘
รายจ่ายลงทุน	๑๐๐	๗๕	๓๖	๒๐	๕๙	๓๘	๖๙	๕๕	๑๐๐	๗๕

(๒) เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ จึงให้หน่วยรับงบประมาณ

ดำเนินการ ดังนี้

๑) รายจ่ายที่ต้องดำเนินการหรือเบิกจ่ายโดยสำนักงานในส่วนภูมิภาค ให้เร่งดำเนินการจัดสรรเงินไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาค ภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินจัดสรร

๒) งบประมาณรายจ่ายลงทุน รายการปีเดียว ที่เป็นการซื้อครุภัณฑ์ ให้เร่งรัดการก่องหน้าผูกพันและการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ สำหรับรายการจ้างให้เร่งรัด การก่องหน้าผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑

๓) งบประมาณรายจ่ายลงทุน รายการผูกพันข้ามปีงบประมาณรายการใหม่ ให้เร่งรัดการก่องหน้าผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒

๔) ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารสัญญาให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยลดระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๖๘๐ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ในการบริหารสัญญา

/ให้หน่วยงาน...

ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๖๘๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องระยะเวลาในการตรวจรับพัสดุตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) ในการเบิกจ่ายเงินให้หน่วยรับงบประมาณปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สินหรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว หรือนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานย่อย

(๓) ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณกำกับดูแลบริหารจัดการเร่งรัดการดำเนินการ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขต่อกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

(๔)ให้นำผลการก่องหนผู้กัพนงบประมาณและการเบิกจ่ายงบประมาณไปใช้ประกอบการพิจารณาในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ

(๕) ให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มาพิจารณาให้สอดคล้องกับศักยภาพของหน่วยรับงบประมาณ

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Front Load) (เอกสาร ๒)

ฝ่ายเลขานุการ

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบมาตรการกระตุ้น การท่องเที่ยวภายในประเทศ ประกอบด้วย ๔ มาตรการย่อย โดยมีมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (Front Load) ดังนี้

๑) ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เร่งรัดการเบิกค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนของการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของวงเงินฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙

๒) กำหนดให้การขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าว เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ (Key Performance Indicator : KPI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นประสานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาจัดการสัมมนาในท้องถิ่นอื่น และให้รายงานผลการเบิกจ่ายดังกล่าวต่อคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐต่อไป

๓) กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางจะพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าที่พักและค่าอาหารสำหรับการจัดฝึกอบรมในประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

จึงเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของจังหวัดสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง

ฝ่ายเลขานุการ

๑. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้แจ้งมติคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด

/และกลุ่มจังหวัด...

และกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง และปฏิทินการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยกำหนดให้ ก.บ.จ. เสนอโครงการโดยมีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการเพื่อพิจารณา กลับกรองตามขั้นตอน และจัดส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ให้ฝ่ายเลขานุการ ก.น.บ. (สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานงบประมาณและกระทรวงมหาดไทย) ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ หากจัดส่งเกินกำหนดเวลาดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณา โดยในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุงมีจุดเน้นในการดำเนินการ ดังนี้

๑) สัดส่วนโครงการประเภทถนน สิ่งอำนวยความสะดวก และชุดลอกแหล่งน้ำ/คลอง ไม่เกิน ๒๐% และควรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยดำเนินการ

๒) กรณีงบลงทุน ไม่ควรเป็นโครงการขนาดเล็กที่มีวงเงินงบประมาณต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท เว้นแต่มีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องดำเนินการ

๓) ให้ความสำคัญกับโครงการสร้างงานสร้างอาชีพ/กระตุ้นเศรษฐกิจ การอบรมพัฒนาทักษะอาชีพโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม (Up-Skill / Re-Skill/ New-Skill) การแปรรูปและเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร อาทิ การแปรรูป การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ชุมชน/OTOP

๔) โครงการกลุ่มจังหวัด จะต้องเป็นโครงการที่ได้ประโยชน์ร่วมกัน มีความเชื่อมโยงและบูรณาการการทำงานตั้งแต่ ๒ จังหวัดขึ้นไป โดยจะต้องกำหนด “ตัวชี้ วัดร่วม (Joint KPI)” ในแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ (แบบ กจ.๒) เพื่อแสดงตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย โดยระบุผู้ที่ได้รับประโยชน์/พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์จำแนกรายจังหวัด/พื้นที่อย่างชัดเจน

๒. จังหวัดสมุทรปราการ ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นต่อแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้แจ้งส่วนราชการประจำจังหวัด ทุกส่วนราชการ จัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการ (เพิ่มเติม) ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับปรับปรุง และเสนอคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. จังหวัดสมุทรปราการ ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุดที่ สป ๐๐๑๗.๒ /ว ๔๑๒๖ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แจ้งให้ส่วนราชการจัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการ (เพิ่มเติม) ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับปรับปรุง จัดส่งให้จังหวัดภายในวันอังคารที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔. ฝ่ายเลขานุการ ได้รวบรวมแผนงาน/โครงการที่ส่วนราชการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง ตามมติคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีส่วนราชการได้เสนอโครงการมาเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๖๔ โครงการ รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๙๓,๓๔๗,๕๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสามล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีหน่วยดำเนินการ ๑๖ หน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) งบลงทุนจำนวน ๒๖ โครงการ งบประมาณจำนวน ๔๖๙,๖๕๓,๐๐๐ บาท (สี่ร้อยหกสิบเก้าล้านหกแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมีหน่วยดำเนินการ ๔ หน่วยงาน

(๒) งบดำเนินงานจำนวน ๓๘ โครงการ งบประมาณจำนวน ๑๒๓,๖๙๔,๕๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบสามล้านหกแสนเก้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีหน่วยดำเนินการ ๑๓ หน่วยงาน ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
งบลงทุน	๒๖	๔๖๙,๖๕๓,๐๐๐
๑. สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสมุทรปราการ	๓	๑๕๓,๕๐๐,๐๐๐
๒. แขวงทางหลวงสมุทรปราการ	๑๐	๑๕๒,๐๐๐,๐๐๐
๓. แขวงทางหลวงชนบทสมุทรปราการ	๑๑	๑๕๓,๔๕๕,๐๐๐
๔. ป้อมพระจุลจอมเกล้า ฐานทัพเรือกรุงเทพ	๒	๑๐,๖๙๘,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๓๘	๑๒๓,๖๙๔,๕๐๐
๑. สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดสมุทรปราการ	๑	๗,๕๖๘,๑๐๐
๒. สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสมุทรปราการ	๕	๒๐,๔๓๔,๒๐๐
๓. ที่ทำการปกครองจังหวัดสมุทรปราการ	๖	๒๑,๓๑๓,๐๐๐
๔. สถาบันพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์	๑	๓,๙๘๐,๐๐๐
๕. สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสมุทรปราการ	๕	๑๘,๒๑๖,๕๐๐
๖. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน ๑ สมุทรปราการ	๕	๑๔,๙๐,๐๐๐
๗. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสมุทรปราการ	๓	๔,๖๖๑,๐๐๐
๘. สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ	๒	๘,๓๖๐,๐๐๐
๙. สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ	๒	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๑๐. สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสมุทรปราการ	๒	๔,๗๑๕,๖๐๐
๑๑. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ	๑	๔,๕๗๖,๓๐๐
๑๒. สำนักงานแรงงานจังหวัดสมุทรปราการ	๓	๓,๗๑๙,๘๐๐
๑๓. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสมุทรปราการ	๒	๑๒,๕๐๐,๐๐๐
รวมทุกงบประมาณ	๖๔	๕๙๓,๓๔๗,๕๐๐

๔.๑ สรุปค่าของงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จังหวัดสมุทรปราการ ที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีโครงการที่ส่วนราชการจัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณจำนวน ๗๓,๐๐๑,๒๐๐ บาท รวมโครงการที่จังหวัดเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง ทั้งสิ้น ๖๔ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๙๓,๓๔๗,๕๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสามล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจำแนกตามกรอบวงเงินที่จังหวัดสมุทรปราการจะได้รับการจัดสรรจำนวน ๓๓๕,๕๐๖,๔๗๗ บาท (สามร้อยสามสิบห้าล้านห้าแสนหกพันสี่ร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน) งบบริหารจัดการของจังหวัด ๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าล้านบาทถ้วน) รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๔๔,๕๐๖,๔๗๗ บาท (สามร้อยสี่สิบสี่ล้านห้าแสนหกพันสี่ร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทถ้วน) จังหวัดต้องเสนอโครงการไม่น้อยกว่า ๑.๕ เท่า แต่ไม่เกิน ๒ เท่า ของกรอบการจัดสรรงบประมาณ ซึ่งจังหวัดสมุทรปราการจะต้องเสนอโครงการไม่น้อยกว่า ๕๐๓.๒๕๙ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๗๑.๐๑๒๘ ล้านบาท โดยฝ่ายเลขานุการได้จัดลำดับความสำคัญโครงการตามกรอบวงเงินที่จังหวัดจะได้รับการจัดสรร ดังนี้

๑) โครงการที่เห็นควรสนับสนุนงบประมาณภายในกรอบวงเงิน (Y๑) จำนวน ๔๙ โครงการ งบประมาณจำนวน ๓๓๕,๗๑๘,๖๐๐ บาท

๒) โครงการที่เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเกินกรอบวงเงิน (Y๒) จำนวน ๑๕ โครงการ งบประมาณจำนวน ๒๒๕,๖๒๘,๙๐๐ บาท

/บัญชีสรุปคำขอ...



QR Code

บัญชีสรุปค่าของงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๗๐ จังหวัดสมุทรปราการ

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จังหวัดสมุทรปราการ ฉบับปรับปรุง โดยเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๖๔ โครงการ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕๙๓,๓๔๗,๕๐๐ บาท (ห้าร้อยเก้าสิบสามล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) และมอบหมายฝ่ายเลขานุการตรวจสอบปรับปรุงและเพิ่มเติมรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการ ก.น.บ. (สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงมหาดไทย) ภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายชัยทัต ถนอมทรัพย์ เลขานุการสภาอุตสาหกรรมจังหวัดสมุทรปราการ

เสนอต่อที่ประชุมว่า ปัญหาการจราจรที่ติดขัดบริเวณถนนกิ่งแก้ว เนื่องจากถนนดังกล่าวมีลักษณะเป็นคอขวดจากทางบางนาตราด สุวรรณภูมิ เทพารักษ์ ชลบุรี ทำให้เกิดปัญหาการติดขัดอย่างมาก จึงขอเสนอให้มีการขยายจุดบริเวณคอขวดตรงถนนกิ่งแก้ว เพื่อช่วยลดปัญหาการจราจรที่ติดขัด

(นายวีระชาติ คงอภัย)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอาทิตย์ แห่ลงสนาม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม