**ข้อเสนอระดับโครงการย่อยภายใต้ข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงานหรือโครงการ**

**แบบฟอร์ม 2**

**ข้อเสนอระดับโครงการย่อยกลุ่มที่ 3**

**ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคม  
ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
ตามบัญชีท้าย พ.ร.ก. ให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพิ่มเติม พ.ศ. 2564**

**โครงการย่อยภายใต้แผนงาน ต้องเป็นโครงการที่เป็นการดำเนินการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ตามข้อเสนอโครงการภายใต้แผนงาน/โครงการที่มีวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ตามบัญชีท้ายพระราชกำหนดฯ**

1. **แผนงานตามข้อเสนอหลัก**
2. **ชื่อโครงการย่อย**

**พื้นที่ดำเนินการ**

1. **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (หน่วยรับงบประมาณ)** (กรม/จังหวัด/หน่วยงานรัฐ)

กระทรวง

1. **วัตถุประสงค์**

(โปรดอธิบาย)

1. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** (ควรมีความเกี่ยวข้องหรือเป็นเหตุเป็นผลโดยตรงต่อวัตถุประสงค์โครงการ สามารถวัดค่าในเชิงปริมาณหรือคุณภาพได้ มีแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือและมีการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง)
   1. **ผลผลิตของโครงการและตัวชี้วัด**

* **ผลผลิตของโครงการ** (โปรดระบุ)
* **ตัวชี้วัด** (โปรดระบุ)
  1. **ผลลัพธ์ของโครงการและตัวชี้วัด** (โปรดเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง)

| **เป้าหมายและตัวชี้วัด** | **ปีงบประมาณ 63** | **ปีงบประมาณ 64** | **ปีงบประมาณ 65** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.เพิ่มรายได้ (หน่วย : บาท) |  |  |  |
| 2.ลดรายจ่าย (หน่วย : บาท) |  |  |  |
| 3.ลดต้นทุน (หน่วย : บาท) |  |  |  |
| 4.เพิ่มการจ้างงาน/รักษาการจ้างงาน(หน่วย : คน) |  |  |  |
| 5. อื่นๆ (โปรดระบุ) |  |  |  |

(โปรดอธิบาย)

* 1. **ผลสัมฤทธิ์/ผลประโยชน์และความคุ้มค่าของโครงการ**

(โปรดอธิบาย)

1. **ระยะเวลาดำเนินงาน**   **ปี เดือน** (ปีงบประมาณ )
2. **ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของ พ.ร.ก.**

**เป้าหมาย** รักษาแรงขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจในช่วง 2 ปี

1. **ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ของแผนงานฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ พ.ร.ก.**

**เป้าหมาย** สร้างแรงขับเคลื่อนภาคการผลิตและบริการ

1. **ความสอดคล้องกับเป้าหมาย/วัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมฯ**

**เป้าหมาย** รักษาระดับการจ้างงานของผู้ประกอบการ

**เป้าหมาย** กระตุ้นการลงทุนและการบริโภคในระบบเศรษฐกิจของประเทศ

(โปรดอธิบายให้เห็นว่าโครงการที่เสนอสามารถตอบสนองวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมภายใต้ พ.ร.ก.ฯ อย่างไร)

1. **วงเงินงบประมาณและรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายรวมของโครงการ** (หน่วย: ล้านบาท)กรณีที่การดำเนินโครงการจำเป็นต้องใช้จ่ายจากแหล่งเงินอื่นๆ ที่นอกเหนือเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนดฯ โปรดระบุแหล่งที่มาและความพร้อมของแหล่งเงินดังกล่าวให้ชัดเจนด้วย

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบรายจ่าย\*** | **หมวดรายจ่ายย่อย\*\*** | **ประเภทรายการ** | **รายละเอียด** | | **วงเงิน (ล้านบาท)** | | | |
| **ชื่อรายการ** | **จำนวน (หน่วยนับ)** | **เงินกู้ภายใต้ พ.ร.ก.** | **เงินงบประมาณ** | **อื่น ๆ** | **รวม** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\* งบรายจ่าย** หมายถึง (งบบุคลากร/งบดำเนินงาน/งบลงทุน/งบเงินอุดหนุน/งบรายจ่ายอื่น)

**\*\* หมวดรายจ่ายย่อย** แยกตามหลักการเดียวกันกับการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ของสำนักงบประมาณ ดังนี้

(1) เงินเดือน (2) ค่าจ้างประจำ (3) ค่าจ้างชั่วคราว (4) ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (5) ค่าตอบแทน (6) ค่าใช้สอย (7) ค่าสาธารณูปโภค  
(8) ค่าวัสดุ (9) ค่าครุภัณฑ์ (10) ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง (11) เงินอุดหนุน (12) รายจ่ายอื่น

(โปรดอธิบายสมมติฐานและวิธีการที่ใช้ในการประมาณการค่าใช้จ่าย)

ทั้งนี้ กรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุจากต่างประเทศ (โปรดระบุเหตุผลความจำเป็น พร้อมทั้ง  
ระบุประมาณการค่าใช้จ่ายจากการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ และคาดการณ์ช่วงเวลาการนำเข้า)

1. **สถานะของโครงการ**
   1. **ดำเนินการได้ทันที**
   2. **อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อม**
   3. **ความพร้อมของโครงการ**
2. **ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ**

มีแล้วและได้รับอนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย  ต้องจัดหาใหม่

มีแล้วและอยู่ระหว่างการขออนุญาตให้ใช้ได้ตามกฎหมาย

(โปรดอธิบาย)

1. **ความพร้อมของกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการ**

มีกลุ่มเป้าหมายแล้ว  จะกำหนดกลุ่มเป้าหมายภายหลัง

มีกลุ่มเป้าหมายซึ่งมีความเข้าใจในโครงการดีแล้ว

(โปรดอธิบายเหตุผลและวิธีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว)

1. **ความพร้อมของแบบรูปรายการ**

มีแล้วและสมบูรณ์  มีแล้วแต่ยังไม่สมบูรณ์  ไม่มี

(โปรดอธิบาย)

1. **ผลกระทบสิ่งแวดล้อม**

ไม่กระทบ

กระทบ

รายงาน EIA / รายงาน IEE ผ่านการพิจารณาตามขั้นตอนแล้ว

อยู่ระหว่างการจัดทำรายงานฯ และ/หรือ อยู่ระหว่างเสนอตามขั้นตอน

(โปรดอธิบาย)

1. **ความพร้อมของแรงงาน บุคลากร เครื่องมือ และเทคนิค**

มีพร้อมและสามารถดำเนินการได้ทันที  มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่ม

ไม่มีและต้องจัดหาเพิ่มทั้งหมด

(โปรดอธิบาย)

1. **การศึกษาความเหมาะสมของโครงการ**

มีแล้ว ไม่มี

(โปรดอธิบาย)

1. **ความพร้อมในการบริหารจัดการ (การใช้งาน/ให้บริการ การบำรุงรักษา)** **ภายหลังดำเนินโครงการแล้วเสร็จ**

พร้อม  ไม่พร้อม

(โปรดอธิบายเพื่อให้เห็นถึงความพร้อมของงบประมาณและบุคลากรที่จะใช้ในการบริหารจัดการ)

1. **การสนับสนุนงบประมาณ**

ไม่ซ้ำซ้อนกับงบประมาณอื่นๆ

มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันโดยเร็ว **แต่**

ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณไว้แล้วแต่มีจำนวนไม่เพียงพอ

1. **การกำหนดรายละเอียดค่าใช้จ่าย**

เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ

ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอยู่ในเกณฑ์ราคามาตรฐานของทางราชการ

1. **ขอบเขตการดำเนินงาน**(โปรดอธิบายให้เห็นถึงกิจกรรม-วิธีการดำเนินงาน

1. **กลุ่มเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการโดยตรง** (โปรดระบุกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน อาทิ ประชาชนผู้ตกงาน ผู้ประกอบการกลุ่มท่องเที่ยว )

ประชาชน  เกษตรกร

ผู้ประกอบการ  อื่นๆ

1. **วิธีการดำเนินงาน**
   1. **ดำเนินการเอง**
   2. **จัดจ้าง**
2. **แผนการดำเนินงาน** ที่แสดงให้เห็น**ถึง**ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรมหลักตามขอบเขตการดำเนินงาน  
   ในข้อ 12 ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินแผนงาน/โครงการ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564** | | | | | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565** | | | | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | **รวม** |
| **ส.ค.** | **ก.ย.** | **....** | **....** | **....** | **...** | **....** | **....** | **...** | **ต.ค** | **พ.ย** | **ธ.ค** |  |
| 1.... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานที่เสนออยู่ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แล้ว

1. **แผนการใช้จ่ายเงิน** (รายเดือน)(หน่วย: ล้านบาท) ที่แสดงให้เห็นถึงแผนการใช้จ่ายเงินตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินแผนงาน/โครงการ โดยในกรณีที่การดำเนินแผนงาน/โครงการจำเป็นต้องใช้จ่ายจากแหล่งเงินอื่นๆ ที่นอกเหนือเงินกู้ภายใต้พระราชกำหนดให้แยกแผนการใช้จ่ายเงินระหว่างเงินกู้ภายใต้  
   พระราชกำหนดและแหล่งเงินอื่น ๆ ให้ชัดเจนด้วย

**รูปแบบการเบิกจ่ายเงิน**  รายวัน รายเดือน ตามงวดงาน

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564** | | | | | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565** | | | | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566** | | | **รวม** | |
| **ส.ค.** | **ก.ย.** | **....** | **....** |  | **...** | **....** | **....** | **...** | **ต.ค** | **พ.ย** | **ธ.ค** | |  | |
| 1. ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| **รวม** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |
| หมายเหตุ: โปรดประมาณการแผนการใช้จ่ายโครงการ/แผนงาน เป็นรายเดือน เมื่อโครงการ/แผนงาน ได้รับอนุมัติจาก ครม. ให้หน่วยงานรับผิดชอบจัดส่งแผนการใช้จ่ายตามรูปแบบที่กำหนด | | | | | | | | | | | | | | |

**ผู้รับผิดชอบแผนงาน/โครงการ**

1. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง กอง/สำนัก

โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) โทรสาร

E-mail Line ID

1. ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง กอง/สำนัก

โทรศัพท์ (สำนักงาน/มือถือ) โทรสาร

E-mail Line ID