



เข้าสู่ระบบ

ขั้นตอนการรายงานตัว

 <p>1.เข้าสู่ระบบ</p> <p>พิมพ์ "DOE E-SERVICE" ใน GOOGLE หรือสแกน QR CODE</p>	 <p>6.กดยางงานตัว</p> <ul style="list-style-type: none"> หากไม่เห็นปุ่มรายงานตัว ให้เลื่อนหน้าจอไปทางด้านซ้าย
 <p>2.เลือกเข้าสู่ระบบสำหรับบุคคลทั่วไป</p>	 <p>7.เลือกสถานะ</p> <ul style="list-style-type: none"> เลื่อนลงข้างล่างสุด เลือกสถานะว่างงาน กดถัดไป
 <p>3.ลงชื่อเข้าใช้งาน DIGITAL ID</p> <p>บัญชีผู้ใช้งาน : เลขบัตรประชาชน รหัสผ่าน : ระบุรหัสผ่านที่เจ้าหน้าที่ให้</p>	 <p>8.เลือกสมัครงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> เลื่อนลงข้างล่างสุด เลือกไม่ประสงค์จะสมัครงาน กดถัดไป
 <p>4.เลือก ขึ้นทะเบียนและรายงานตัวผู้ประกันตนกรณีว่างงาน</p>	 <p>9.เลือกอาชีพอิสระ</p> <ul style="list-style-type: none"> กรุณาเลือกอาชีพอิสระ เลื่อนลงข้างล่างสุด กดเลือกอื่นๆ ช่องข้างๆ : ระบุ : ใส่ " - " กดบันทึก : ตกลง : OK
 <p>5. เลือก ดำเนินการต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> กดสามขีด มุมบนซ้ายมือ กดยางงานตัว 	 <p>10.รายงานตัวสำเร็จ</p> <ul style="list-style-type: none"> เมื่อทำรายการครบทุกขั้นตอนแล้วระบบจะกลับมาหน้ารายงานตัวและช่องปฏิบัติการจะขึ้นรายงานตัวสำเร็จ ถือว่าสมบูรณ์